

## SETTORE II

URBANISTICA - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - EDILIZIA - COMMERCIO  
ATTIVITÀ PRODUTTIVE - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE - AMBIENTE

### DETERMINAZIONE N° 50 DEL 15.03.2008

**OGGETTO:** Approvazione di disciplinare di incarico per attività inerenti l'ambiente conferite al Centro Agricoltura Ambiente. Impegno di spesa anno 2008.

L'anno duemila e otto il giorno 15 del mese di marzo

### IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 03 del 11.02.2008 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione anno 2008, relazione previsionale e programmatica e bilancio pluriennale 2008-2010;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 10 del 11.02.2008 avente per oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Esercizio 2008";

VISTI gli obiettivi previsti nel PEG in materia ambientale e considerato che il Centro Agricoltura Ambiente ha la professionalità per poterli efficacemente conseguire in collaborazione con questo Settore;

CONSIDERATO inoltre che con atto n. 59 del 22.02.1996 il Comune di Baricella ha aderito all'Associazione Centro Agricoltura Ambiente;

VISTA la proposta Prot. n. 2819 del 04.03.2008, formulata dal Centro Agricoltura Ambiente inerenti le seguenti attività 2008 previste:

- coordinamento e realizzazione degli interventi gestionali dell'area di riequilibrio ambientale della discarica di Baricella;
- attività di sportello ambientale a servizio del Comune e della cittadinanza;

DATO ATTO che sulla base della positiva esperienza già conseguita è volontà di questa Amministrazione continuare la collaborazione con il Centro Agricoltura Ambiente che si rende disponibile a redigere i vari progetti attenendosi agli indirizzi dell'Amministrazione, e con il coordinamento dell'Ufficio Tecnico Comunale, e a gestire le tematiche ambientali precisate nell'allegato disciplinare;

EVIDENZIATO che la spesa prevista per l'incarico è di complessivi € 10.939,84 I.V.A. compresa;

RITENUTO opportuno conferire al Centro Agricoltura Ambiente l'incarico per la realizzazione delle attività suddette, specificate nell'allegato disciplinare, costituendo relativo impegno di spesa;

VISTI:

- l'art. 31 del regolamento di contabilità, approvato con delibera consiliare n. 21 del 15/04/97;
- l'art. 183 del decreto legislativo 267/2000;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera della G. M. n. 262 del 9/12/98;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 - art. 151 - D.Lgs. 267/2000);

DETERMINA

1. Di affidare al Centro Agricoltura Ambiente di Crevalcore (BO) l'incarico professionale per l'effettuazione delle attività 2008 specificate in premessa.
2. Di approvare l'allegato disciplinare di incarico, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, che prevede una spesa complessiva di € 10.939,84 I.V.A. compresa.
3. Di impegnare la cifra complessiva € 10.939,84 I.V.A. compresa all'intervento 1090603 capitolo 3000/62 "Redazione progetto finalizzato al recupero ambientale del territorio" **impegno n. 458** CGU 1306.
4. Di dare atto che il pagamento di quanto dovuto per le attività di cui all'allegato disciplinare avverrà secondo quanto indicato nell'art. 4 dello stesso disciplinare.

**IL DIRIGENTE**

f.to Ing. Tiziana Sicilia

**ART. 183 - comma 9 - D. Lgs. 18.08.2000 n° 267**

---

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 - comma 4 - D.Lgs. 267/2000)

Baricella, 15/03/2008

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

f.to Dr.ssa Dardi Fulvia

---

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- Ufficio Segreteria

Baricella, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

f.to Ing. Tiziana Sicilia

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Baricella, 08/05/2008

**L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO**

f.to Zanetti Milvia

COMUNE DI BARICELLA (Provincia di Bologna)

Repertorio n.

DISCIPLINARE D'INCARICO RELATIVO ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ INERENTI  
L'AMBIENTE PER L'ANNO 2008.

°\_°\_°\_°\_°

L'anno duemila e otto il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso la Sede Municipale di Baricella,

TRA

Il Comune di Baricella, rappresentato legalmente dall'Ing. SICILIA TIZIANA, nata a Cosenza il 22.07.1954, Responsabile del 2° Settore del Comune di Baricella (Codice Fiscale 01042180370) la quale agisce in nome e per conto del Comune stesso in virtù degli artt. 56 e 57 dello Statuto e dell'art. 18 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, del provvedimento sindacale n. 7 del 03.09.2001 e secondo la determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nella sua qualità di Presidente e Legale Rappresentante del Centro Agricoltura Ambiente "Giorgio Vicoli" S.r.l., C.F. e Part. I.V.A. 01529451203 con sede legale in via Argini Nord n. 3351 – 40014 Crevalcore (BO)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### ART. 1

Il Centro Agricoltura Ambiente provvederà a svolgere le sotto indicate attività relativamente agli ambiti di seguito evidenziati:

A) COORDINAMENTO E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI GESTIONALI DELL'AREA DI RIEQUILIBRIO AMBIENTALE DELLA DISCARICA DI BARICELLA, con esecuzione, coordinamento e controllo delle seguenti attività:

1. Manutenzione del percorso di visita, tramite triturazione della vegetazione erbacea nonché pulizia da residui di qualsiasi natura per la tutela igienica dell'area e delle strutture di fruizione (tavoli e panchine zona di sosta, torrette di avvistamento, ecc.);
2. Mantenimento del livello dell'acqua dei bacini, in particolare tramite controllo, pulizia e manutenzione dell'impianto di pompaggio a servizio dell'A.R.A., per il mantenimento degli habitat acquatici e delle cenosi floro-faunistiche presenti;
3. Mantenimento di prati stabili, tramite triturazione della vegetazione erbacea per la conservazione dell'habitat prativo e delle nicchie ecologiche di pregio;
4. Rifacimento della vasca dimostrativa realizzata con il progetto Rete Natura 2000, a seguito di acquisto dei materiali necessari di cui si è provveduto nel corso dell'incarico per l'anno 2007;

5. Posa di ripari artificiali per uccelli nei rimboschimenti e nelle siepi, a seguito di acquisto dei materiali necessari di cui si è provveduto nel corso dell'incarico per l'anno 2007;
6. Monitoraggio delle presenze florofaunistiche funzionale all'individuazione di opportune tecniche gestionali;
7. Gestione dei contatti con la proprietà dell'area in materia tecnico-gestionale;
8. Supporto tecnico per la realizzazione e la posa di cartelli stradali di indicazione per il raggiungimento dell'A.R.A.;
9. Educazione ambientale tramite organizzazione di n. 5 visite guidate rivolte alle scuole di ogni ordine e grado del territorio comunale di Baricella per la divulgazione delle finalità dell'A.R.A., alle peculiarità florofaunistiche ed alle modalità di accesso e visita della stessa;
10. Fondo di riserva, impiegato per coprire eventuali attività non preventivabili e ritenute, in accordo con l'Amministrazione Comunale, di carattere d'urgenza.

B) ATTIVITÀ DI SPORTELLO AMBIENTALE A SERVIZIO DEL COMUNE E DELLA CITTADINANZA, consistente nelle seguenti attività:

1. Consulenza su problemi fitosanitari;
2. Consulenza su tecniche di corretta potatura delle alberature;
3. Consulenza su pratiche agronomiche per l'impianto e la gestione del verde, pubblico e privato;
4. Informazione sul regolamento comunale del verde e sopralluoghi di verifica domande di abbattimento, potatura e tombamento maceri;
5. Consulenza e progettazione inerente il progetto "Aree di rifugio";
6. Supporto tecnico per interventi agro-ambientali nel territorio di Baricella.

## ART. 2

Le attività di cui all'Art. 1 interessano l'intero territorio comunale. Dette attività saranno svolte da personale del Centro Agricoltura Ambiente nel corso dell'anno 2008.

Considerata la necessità di adattare le attività alle opportunità reali che mano a mano si presentano potranno essere stabilite, di comune accordo tra le parti, variazioni al programma di attività previste dall'Art. 1.

## ART. 3

Il compenso per lo svolgimento delle attività di cui all'Art. 1 viene stabilito in € 10.939,84 I.V.A. compresa e sarà suddiviso per progetti nel modo seguente:

A) Valorizzazione e gestione dell'area di riequilibrio ambientale della discarica di Baricella

- |  |                        |
|--|------------------------|
| - costo del personale utilizzato ore 122 | € 4.089,03 IVA esclusa |
| - budget di spesa                        | € 2.982,98 IVA esclusa |

B) Consulenza tecnica in materia di gestione del verde pubblico e privato (Sportello Verde)

- ore 61

di cui:

ore 30 su appuntamento con privati cittadini	€ 1.005,50 IVA esclusa
e ore 31 per attività concordate con il Comune	€ 1.039,02 IVA esclusa
<b>TOTALE</b>	<b>€ 9.116,53</b>
<b>IVA (20%)</b>	<b>€ 1.823,31</b>
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>€ 10.939,84</b>

#### ART. 4

Il pagamento di quanto dovuto per le attività di cui all'Art. 1 avverrà secondo le seguenti modalità:

- € 2.735,00 più I.V.A. 20%, per un totale complessivo di € 3.282,00 alla firma del presente disciplinare;

- saldo alla presentazione delle relazioni tecniche conclusive, in cui dovranno essere indicate le attività svolte e le ore effettivamente impiegate.

Tutti i pagamenti sopra descritti avverranno dietro emissione di regolari fatture da parte del Centro Agricoltura Ambiente.

#### ART. 5

In caso di inadempienze contrattuali accertate, riguardanti operazioni o interventi previsti all'art. 1 del presente disciplinare, si provvederà ad applicare una penale pari al 10 % dell'importo del compenso per ogni singola inadempienza, da detrarre nella rata di saldo di cui all'art. 4.

#### ART. 6

In caso di controversie, se non sarà possibile risolverle in spirito di amichevole collaborazione, sarà competente il Foro di Bologna.

#### ART. 7

Il presente atto verrà registrato unicamente in caso d'uso. Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto sono a carico del Centro Agricoltura Ambiente.

Letto, approvato e sottoscritto.

p. L'Amministrazione Comunale - Ing. Sicilia Tiziana    p. il Centro Agricoltura Ambiente - Sig. \_\_\_\_\_