AVVISO PUBBLICO
PER L'ADOZIONE DI MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE, AI SENSI DELL'ORDINANZA DI PROTEZIONE CIVILE N. 658/2020

Il Comune di Baricella

Viste:

- Il DL 154 del 23/11/2020 art. 2 che richiama l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 30/03/2020 recante: "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili".

- La deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 18/12/2020 con la quale sono state approvate le linee operative per l'erogazione delle misure di solidarietà alimentare previste dall'ordinanza di Protezione Civile n. 658/2020;

RENDE NOTO

che sono state assegnate al Comune risorse da destinare a misure urgenti di solidarietà alimentare da destinare ai nuclei familiari più esposti agli effetti economici conseguenti all'emergenza derivante dalla contingente epidemia COVID-19 nonché dei nuclei familiari attestati in stato di bisogno e anche in carico al Servizio Sociale Territoriale, nel rispetto di quanto stabilito nell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 29 marzo 2020 n. 658, come richiamato dal D. L. n.154 art. 2.

A tal proposito , si riportano di seguito i criteri e le modalità per accedere a tale beneficio:

Art. 1 – Oggetto

1. Il presente atto disciplina i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa a nuclei familiari più esposti agli effetti economici conseguenti all'emergenza derivante dalla contingente epidemia COVID-19 nonché dei nuclei familiari attestati in stato di bisogno e anche in carico al Servizio Sociale Territoriale, nel rispetto di quanto stabilito nell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 29 marzo 2020 n. 658, come richiamato dal D. L. n.154 art. 2..

Art. 2 – Definizioni

1. Ai fini del presente atto si intendono:
   a) per "**generi alimentari e di prima necessità**" i prodotti alimentari, quelli per l'igiene personale e i prodotti per l'igiene della casa;
   b) per "**soggetti beneficiari**", le persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente disciplinare;

c) per "**buono spesa**" il titolo consegnato ai cittadini e spendibile negli esercizi commerciali pubblicati sul sito internet comunale. Il buono spesa non dà diritto a resto;
d) per "**SST**" si intende il Servizio Sociale Territoriale del Comune di Baricella.

Art. 3 – Importo del buono spesa

1. Il contributo concedibile mediante buono spesa è *una tantum* e l'importo è determinato da un minimo di 100,00 euro ad una massimo 600,00 euro sulla base della valutazione del SST, della situazione socio – economica e del numero dei componenti del nucleo familiare.

Art. 4 – Destinatari, istanze e modalità di concessione del buono spesa

1. I beneficiari sono individuati mediante la stesura e l'approvazione di appositi elenchi stilati dal S.S.T. sulla base dei criteri generali definiti nell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 29 marzo 2020 n. 658 e nella deliberazione di approvazione del presente disciplinare e pertanto tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 e dando priorità a quelli non già assegnatari di altri sostegno pubblico.
2. Ai fini della presentazione delle istanze, dell'individuazione dei beneficiari e dell'assegnazione dei buoni spesa sono stabiliti i seguenti criteri e modalità.

2.1 Beneficiari. Persone e nuclei residenti nel Comune di Baricella ed altresì persone e nuclei domiciliati.

2.2 Requisiti

Possono presentare istanza i soggetti che sono stati interessati da **eventi causali** di effetti economici negativi anche temporanei causati dell'emergenza da COVID-19, in particolare:

- Riduzione dell'orario di lavoro per dipendenti a causa per cui sono stati attivati gli ammortizzatori sociali a causa dell'emergenza Coronavirus. ;
- Mancato rinnovo di contratto per lavoratori a tempo determinato di un'azienda rientrate nel codice Ateco del DPCM numero 137 del 28/10/2020 a cui non è stato rinnovato il contratto a causa dell'emergenza Coronavirus;
- Riduzione o sospensione dell'attività lavorativa per lavoratori dello spettacolo iscritti al Fondo Ex Enpals con almeno 30 contributi giornalieri versati nell'anno 2019 al medesimo Fondo, da cui deriva un reddito non superiore a 50.000 euro, e non titolari di pensione.
- Sospensione delle attività per i lavoratori o collaboratori con contratti atipici, e non titolari di pensione, delle associazioni sportive di cui all'art.1, comma 9, lett. e) e f) del DPCM del 24/10/2020, i lavoratori autonomi e titolari di at
- Chiusura, sospensione o riduzione delle attività per lavoratori autonomi o titolari di attività commerciale che hanno dovuto chiudere, sospendere, o ridurre l'attività a causa dell'emergenza Coronavirus dal 15 novembre 2020;(si considererà le attività commerciali incluse negli allegati 'Codici Ateco' del DPCM numero 137 del 28/10/2020);

- Rliduzione di almeno il 30% del fatturato per i lavoratori autonomi e titolari di attività commerciale nel periodo marzo/novembre 2020 rispetto ai ricavi del periodo marzo/novembre 2019.

2.3 Persone e nuclei in stato di bisogno. Il S.S.T. individua i nuclei in stato di bisogno già in carico al Servizio in condizione di fragilità economica, secondo i vigenti criteri per l'erogazione di contributi economici ad integrazione del reddito che risultino in condizione di maggiore privazione nella contingenza della presente emergenza sanitaria.

2.4 Istanze. Possono essere presentate attraverso piattaforma telematica utilizzando le credenziali SPID ovvero registrandosi con proprio indirizzo email. Per tutti i cittadini che hanno difficoltà nell'invio telematico è possibile rivolgersi telefonicamente allo Sportello Sociale, affinché si possa individuare la migliore modalità di acquisizione dell'autodichiarazione, senza che questo costituisca motivo di esclusione.

Ogni nucleo familiare potrà presentare una sola istanza.

2.5 Cause ostative/esclusione. E' causa ostativa alla concessione del beneficio che il richiedente o altri componenti il nucleo abbiano già presentato medesima domanda in altri Comuni dello Stato.

E' causa di esclusione dalla concessione del beneficio avere alla data di pubblicazione del presente avviso, a nome proprio o di altro componente del nucleo familiare, depositi bancari o postali di importo complessivo fino a 5.000 € per i nuclei monocomponenti, maggiorato di ulteriori 1.500 € per ogni componente aggiuntivo al primo;

2.6 Ammissione. E' motivo di ammissione prioritaria alla concessione del beneficio non disporre di un reddito, a nome proprio o di altro componente del nucleo familiare, percepito alla data della presentazione della domanda sufficiente a soddisfare le necessità del numero dei componenti del nucleo familiare, tenendo inoltre conto delle spese legate all'abitazione e della situazione complessiva del nucleo nel mese precedente alla richiesta di concessione dei buoni. Qualora le istanze pervenute risultino superiori rispetto alle risorse disponibili si provvede alla concessione dei buoni spesa nei limiti delle risorse medesime.

Costituisce priorità non essere assegnatari di altre forme di sostegno pubblico quali il reddito di cittadinanza o il reddito di emergenza.

Art. 5 – Procedura per la concessione del buono spesa

1. Le domande verranno istruite ed esaminate seguendo l'ordine di arrivo fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
2. I buoni verranno distribuiti con le modalità che saranno indicate dallo Sportello sociale tramite mail.
3. Le comunicazioni inerenti all'iter della domanda avverranno esclusivamente via mail.

Art. 6 – Modalità di utilizzo del buono spesa

1. Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa e convenzionati con la società erogatrice dei buoni spesa sono pubblicati sul sito internet dell'ente.

2. Si raccomanda ai beneficiari di utilizzare il buono spesa, nell'esercizio commerciale convenzionato con minore distanza dalla propria residenza o domicilio sempre compatibilmente con le norme emanate e vigenti in materia di mobilità.

Art. 7 – Controlli

1. Il Comune di Baricella verifica la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza anche attraverso la collaborazione della Guardia di Finanzia, provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.
2. Per l'effettuazione dei controlli, l'ufficio provvede ad effettuare periodicamente, anche dopo l'erogazione del contributo, i controlli a campione ex art. 71 del DPR 445/00 e s.m. e i. nella misura di almeno del 5% delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione pervenute.
3. I beneficiari dei buoni sono tenuti a presentare entro i termini fissati dal comune di Baricella, la documentazione che sarà richiesta per la verifica delle dichiarazioni rese e per i controlli successivi.
4. La mancata parziale presentazione della documentazione richiesta al beneficiario dei buoni, senza giustificato motivo, entro i termini prestabiliti, comporta la revoca del contributo e l'eventuale denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

Art. 8 – Rapporti con gli esercizi commerciali

1. Il Settore Servizi alla persona del Comune di Baricella provvede ad acquisire la disponibilità della società di servizi all'erogazione al dei buoni spesa Comune stesso ed a formalizzare apposito rapporto contrattuale in deroga al d.lgs. 50/2016.
2. I rapporti tra Comune di Baricella, beneficiari ed esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono improntati alla massima semplificazione e tutela della salute al fine di ridurre i tempi di erogazione ed il rischio di contagio.

Art. 9 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

1. Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013;
2. I dati relativi al procedimento sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

Art. 10 - Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dal presente atto, si fa riferimento alla normativa statale, regionale e comunale vigente.
2. Il presente atto entra in vigore ad intervenuta esecutività dell'atto di approvazione.

3. Informazioni potranno essere richieste allo Sportello Sociale Tel. 051/6622430 dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 ovvero a mezzo mail all'indirizzo buonispesa@comune.baricella.bo.it .

Baricella, 24/12/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dr.ssa Stefania Raffini)

_____
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.