



COMUNE DI BARICELLA

Oggetto: **Avviso Pubblico di Costituzione dell'Albo comunale delle Associazioni**

Considerato che il Comune di Baricella riconosce, promuove e sostiene le diverse forme di cittadinanza attiva e di aggregazione sociale presenti sul proprio territorio incoraggiandone la nascita e favorendone lo sviluppo;

Visto che in attuazione degli artt. 3-5 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 21 dicembre 1999 e successive integrazioni, ha istituito l'Albo Comunale delle associazioni, di seguito chiamato "Albo";

LA RESPONSABILE DEL PRIMO SETTORE

in esecuzione della delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 27/11/2023 con la quale è stato approvato il "REGOLAMENTO DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI"

RENDE NOTO

che il Comune di Baricella ha istituito l'**Albo comunale delle Associazioni** come strumento di ricognizione, mappatura e contatto della realtà culturale, artistica, sportiva e di volontariato del territorio.

1. Possono iscriversi all'Albo:

- gli Enti del Terzo Settore, iscritti all'Albo Unico Nazionale del Terzo Settore - RUNTS, ai sensi del D.Lgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore";
- le associazioni riconosciute o non riconosciute, non iscritte all'Albo Unico Nazionale del Terzo Settore - RUNTS, che applicano il Codice Civile, le norme del Testo Unico delle imposte sui redditi - TUIR ed eventuali norme speciali (es. ASD – associazioni sportive dilettantistiche);
- le altre forme associative senza scopo di lucro e i comitati, costituiti ai sensi del Codice Civile e della normativa vigente.

2. Non possono iscriversi all'Albo ai sensi dell'art. 4, comma 2, D.Lgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore":

- le formazioni e le associazioni politiche;
- le associazioni sindacali, professionali e di categoria;
- le associazioni di datrici e datori di lavoro, enti sottoposti a direzione e coordinamento o controllati dai suddetti enti;
- gli enti religiosi, se non hanno provveduto a trasformarsi in associazione del terzo settore o in associazione di promozione sociale;
- le imprese sociali, se non costituite come associazioni o fondazioni, le cooperative sociali e le società di capitali;
- le forme organizzative e associative di diretta promanazione dell'Amministrazione Comunale, di altri enti o amministrazioni pubbliche, che fra i propri soci annoverano enti pubblici;

Comune di Baricella

Via Roma 76, Baricella (BO) – 40052 – Tel.: 051/6622411 – Fax: 051/873399

segreteria@comune.baricella.bo.it - comune.baricella@cert.provincia.bo.it

<http://www.comune.baricella.bo.it/>

- le società di mutuo soccorso, se non hanno provveduto a trasformarsi in associazione del terzo settore o in associazione di promozione sociale, ai sensi degli articoli 42, 43, 44 del Decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 "Codice del Terzo Settore";
- enti ed associazioni che occupano senza titolo spazi pubblici o privati.

3. Benefici derivanti dall'iscrizione all'Albo:

- favorisce un ruolo attivo delle associazioni nella vita cittadina e riconosce l'attività svolta da ogni associazione da parte del Comune di Baricella nel reciproco rispetto ed autonomia;
- permette alle associazioni di partecipare più agevolmente alla programmazione delle attività del Comune di Baricella, anche eventualmente in sinergia con le Consulte del territorio di riferimento;
- permette di accedere in via prioritaria a contributi e ai vantaggi economici così come disposto dai regolamenti comunali vigenti in materia e dalla normativa afferente;
- promuove e rinsalda momenti di confronto tra le associazioni e tra le associazioni e l'Amministrazione.

4. Requisiti essenziali per l'iscrizione:

- a) essere dotati di un atto costitutivo e di uno statuto che prevedano la prevalente assenza di fini di lucro, lo scopo di natura ideale e non economica e un'organizzazione interna democratica, secondo le normative vigenti;
- b) perseguire fini e svolgere attività conformi alla Costituzione e alle Leggi dello Stato nonché alle norme dell'Unione Europea e alle norme di diritto internazionale e allo Statuto dell'Ente;
- c) essere portatori di un interesse collettivo o produttori di servizi di interesse collettivo;
- d) esercitare in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ai sensi dell'art. 5 comma 1 D.Lgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore", oppure operare in conformità con le tematiche dell'Albo, indicate all'art. 1 del presente Regolamento;
- e) la/il Legale Rappresentante/Presidente non deve aver riportato condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per uno dei reati di cui agli artt. 94-95 del D. Lgs. n. 36/2023 e a carico dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3;
- f) avere sede in Baricella o essere operanti nel territorio comunale, oppure rappresentare la sezione locale di associazioni nazionali e/o regionali;
- g) svolgere attività rivolta prevalentemente alle/ai cittadine/i di Baricella.

5. Documentazione utile per iscrizione

La richiesta di iscrizione va presentata esclusivamente con apposito modulo predisposto e reperibile nel sito istituzionale del Comune di Baricella, firmato dalla/dal Legale Rappresentante/Presidente dell'associazione o dalla/dal Referente Locale dalla/o stessa/o nominata/o con delega scritta.

Il modulo deve essere accompagnato da:

- a) copia dello statuto e/o atto costitutivo dell'Associazione;
- b) in caso di rappresentanze locali di organizzazioni ed associazioni costituite a livello nazionale/regionale è necessario allegare
 - copia dello statuto dell'associazione nazionale/regionale
 - documentazione comprovante l'iscrizione/affiliazione alla stessa rappresentanza locale;

- c) attribuzione del codice fiscale/partita iva;
- d) fotocopia non autenticata di documento di identità del Presidente/legale rappresentante o suo delegato (presentando apposita delega) e relativa pec/email;

6. Scadenza e modalità di iscrizione

La domanda di iscrizione all'Albo (completa di tutta la documentazione di cui al punto 4) dovrà essere presentata, ai soli fini della costituzione dell'Albo, **entro il giorno 29 Febbraio 2024** con una delle seguenti modalità:

a) Consegna a mano della documentazione cartacea firmato dal legale rappresentante presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Baricella – Via Roma, 76 - 40052 Baricella (BO) - Italia che osserva i seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8:15 alle ore 12:30.
- Il sabato dalle ore 8:15 alle ore 12:00.

b) Via pec al seguente indirizzo: comune.baricella@cert.provincia.bo.it con oggetto: "Richiesta di iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni"

7. Procedimento di iscrizione e durata

Il procedimento di iscrizione deve concludersi entro 60 giorni decorrenti dalla data di acquisizione al protocollo dell'Ente dell'istanza. Nel caso in cui il Responsabile del procedimento competente richieda chiarimenti o elementi integrativi, i termini per l'iscrizione sono sospesi e riprendono a decorrere dalla data di acquisizione al protocollo comunale dei chiarimenti o dei documenti integrativi richiesti. In caso di accoglimento dell'istanza, l'iscrizione all'Albo Comunale viene disposta con apposita determinazione dandone comunicazione scritta al richiedente. Ove non sia riscontrato il possesso dei requisiti per l'iscrizione il rigetto dell'istanza è comunicato per iscritto al rappresentante legale dell'associazione ai sensi della L. 241/90.

Ai soli fini della costituzione dell'Albo le domande dovranno pervenire nei modi e termini previsti da codesto avviso all'art. 5.

L'iscrizione risulta effettiva a seguito della comunicazione di avvenuta accettazione da parte dell'Ufficio Cultura, dopo la dovuta istruttoria. Ha durata triennale fino al 30 giugno del terzo anno stagionale successivo di iscrizione. (Ad esempio: se l'iscrizione avviene tra settembre 2024 e giugno 2025, la scadenza sarà al 30 giugno 2028; se l'iscrizione avviene tra luglio e agosto 2024, la scadenza sarà al 30 giugno 2027).

8. Oneri iscrizione

Durante il periodo in cui l'associazione è iscritta all'albo, ha l'onere di trasmettere annualmente entro il 30 giugno all'ufficio cultura l'autocertificazione, con apposito modulo reperibile nel sito istituzionale, inerente il mantenimento dei requisiti richiesti per l'iscrizione di cui all'art. 3 e attestante, altresì, quanto svolto nel territorio durante l'ultimo anno di attività stagionale.

Le associazioni iscritte all'albo sono tenute a comunicare all'Ente le eventuali variazioni trasformazioni o cessazioni sopravvenute inerenti la compagine sociale e/o le cariche elettive, nel termine di 30 giorni dalla data di adozione di tale modifica.

9. Cancellazione

Comune di Baricella

Via Roma 76, Baricella (BO) – 40052 – Tel.: 051/6622411 – Fax: 051/873399

segreteria@comune.baricella.bo.it - comune.baricella@cert.provincia.bo.it

<http://www.comune.baricella.bo.it/>

1. La cancellazione dall'Albo, con effetto dalla data del provvedimento, avviene con determinazione del Responsabile di settore:
 - a) su richiesta scritta della/del Legale Rappresentante/Presidente;
 - b) in caso di perdita dei requisiti di cui all'art. 3;
 - c) nel caso di sentenza di condanna definitiva della/del Legale Rappresentante/Presidente o di una/o delle/dei socie/i per grave reato, in danno dello Stato, della persona e del patrimonio, tra cui partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio; resta salva la facoltà per l'associazione di evitare la cancellazione procedendo alla sostituzione della/del Legale Rappresentante/Presidente o all'estromissione della/del socia/o;
 - d) in caso di mancata attestazione all'amministrazione della documentazione necessaria di cui all'art. 7 anche a seguito di formale sollecito;
2. La cancellazione dall'Albo viene, altresì, disposta con deliberazione della Giunta nei seguenti casi:
 - e) in caso l'associazione abbia compiuto operazioni incompatibili con il presente regolamento;
 - f) grave negligenza nell'utilizzo di beni mobili ed immobili comunali con particolare riferimento al Regolamento comunale afferente e vigente;
3. In caso di forza maggiore o impossibilità sopravvenuta oggettiva per la mancata attestazione di cui alla lettera d), la Giunta Comunale valuta nel merito la possibilità di procedere alla cancellazione dell'associazione dall'Albo.
4. L'Ufficio Cultura dà comunicazione motivata del provvedimento all'associazione.
5. La cancellazione non pregiudica il diritto di presentare nuovamente domanda di iscrizione all'Albo, che verrà considerata nella successiva revisione periodica, tranne per le lettere e) e f) a seguito delle quali sarà possibile presentare nuova richiesta dopo un anno a decorrere dalla data di cancellazione.

10. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è la Responsabile del Settore Affari generali, Servizi demografici e URP – Cultura del Comune di Baricella.

11. Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) 679/2016

Le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali in relazione ad adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 5 del Reg. UE n. 679/2016 (GDPR) applicabili al trattamento di dati personali, per ciascun trattamento di propria competenza. Il Comune, a tal fine, informa che Titolare del trattamento è il Comune di Baricella e che l'ente ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (RPD) / Data Protection Officer (DPO), ai sensi dell'art. 37 del suddetto Regolamento, STUDIO LEGALE WILDSIDE HUMAN FIRST, Via Cairoli n. 9 - 40121 - Bologna BO Email: dpo@wildsidelegal.it

Per informazioni contattare l'Ufficio cultura sito in via Roma 76, Baricella (II Piano)

mail: cultura@comune.baricella.bo.it / tel: 051 66 22 426

Baricella,

09/01/2024

Dott.ssa Silvia Capuzzo
Vicesegretario e Responsabile del settore
AAGG, Servizi demografici e URP
del Comune di Baricella