



## COMUNE DI BARICELLA

---

Oggetto: **Condizioni di Servizio**

### 1. Possono essere oggetto di patrocinio:

- a) eventi, quali manifestazioni, spettacoli, mostre, convegni, congressi, incontri, iniziative sportive, ad esclusione di quelli di carattere politico promossi da partiti o movimenti politici; sono altresì esclusi gli eventi organizzati a scopo commerciale per la vendita o la promozione di beni e servizi ad eccezione di quelli funzionali a finalità sociali o benefiche o di partecipazione civica;
- b) pubblicazioni a stampa a carattere occasionale, ad esclusione di qualsiasi materiale di natura commerciale destinato ad essere distribuito o venduto anche se non direttamente; saranno sottoposte a specifica valutazione le iniziative nelle quali i proventi ottenuti dalla vendita sono destinati a scopi benefici;
- c) prodotti multimediali e telematici ad esclusione di quelli destinati alla vendita o commercializzazione, salvo che siano realizzati con l'obiettivo di devolvere a scopo benefico il ricavato della vendita. Non può essere concesso il patrocinio a siti web, inteso come apposizione del marchio o logo istituzionale del Comune di Baricella nella home-page di cui è titolare il soggetto richiedente;
- d) corsi, seminari, workshop e altre iniziative simili aperte al pubblico, con carattere divulgativo ed esplicite finalità socioculturali di prevalente interesse pubblico; non possono essere oggetto di patrocinio corsi, seminari, workshop e altre iniziative simili che hanno contenuto professionale o sono finalizzate all'aggiornamento o formazione professionale che non rientrano nella programmazione comunale, provinciale o regionale in materia di formazione professionale, fatta salva esplicita deroga motivata della Giunta Comunale.

2. Il Patrocinio deve essere richiesto su apposito modulo all'ufficio competente almeno 20 giorni prima della data prevista per l'iniziativa, o comunque con congruo anticipo. I patrocini non verranno concessi per iniziative già avviate al momento della presentazione della domanda. Solo nelle vie eccezionali può essere concesso il patrocinio la cui istanza non sia pervenuta nei termini.

3. A seguito di istruttoria del Responsabile del Settore coinvolto, in ossequio ai criteri del regolamento afferente:

- il Patrocinio gratuito è rilasciato con comunicazione del Sindaco pro tempore;
- le istanze di patrocinio oneroso, connesso a benefici economici, sono sottoposte alla valutazione della Giunta Comunale.

4. Il patrocinio comunale è concesso sulla base dei seguenti criteri:

- a) coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'amministrazione, valutata con riferimento agli ambiti generali di attività alle linee di azione consolidate, ai programmi e ai progetti;
- b) rilevanza dell'iniziativa per la comunità locale, in particolare sotto il profilo sociale e/o culturale;
- c) impatto dell'abbinamento tra l'immagine dell'amministrazione e l'evento, valutato con riguardo alla varietà e alle potenzialità di diffusione del messaggio e degli strumenti comunicativi utilizzati;

---

Comune di Baricella

Via Roma 76, Baricella (BO) – 40052 – Tel.: 051/6622411 – Fax: 051/873399

[segreteria@comune.baricella.bo.it](mailto:segreteria@comune.baricella.bo.it) - [comune.baricella@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.baricella@cert.provincia.bo.it)

<http://www.comune.baricella.bo.it/>

5. Il patrocinio può essere concesso, nelle vie eccezionali e con provvedimento adeguatamente motivato della Giunta Comunale, anche per iniziative con profili commerciali e lucrativi, purché di particolare rilevanza per la comunità locale o comunque finalizzate a portare in evidenza in termini positivi l'immagine del Comune .

6. Sono escluse dalla concessione di patrocinio, fatta salva nelle vie eccezionali apposita deroga motivata della Giunta Comunale, le iniziative e le manifestazioni:

- a. che costituiscano pubblicità o promozione di attività finalizzate prevalentemente alla vendita, anche non diretta, di opere, prodotti o servizi, di qualsiasi natura.
- b. che siano promosse da partiti o movimenti politici, da organizzazioni, comunque denominate, che rappresentino categorie o forze sociali, ad esclusivo fine di propaganda o proselitismo, o per finanziamento della propria struttura organizzativa;
- c. non coerenti con le finalità istituzionali dell'Ente;
- d. organizzate da soggetti il cui rappresentante legale ricopra una carica istituzionale all'interno dell'Ente.

7. La pubblicità delle iniziative patrocinate deve contenere il logo corretto e aggiornato del comune messo a disposizione dall'ente con la dicitura "con il patrocinio di".

8. L'amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente all'organizzazione della manifestazione oggetto del patrocinio.

9. Termine di conclusione del procedimento, norma di riferimento e altri termini procedurali rilevanti: 30 giorni L. 241/90

Per tutte le informazioni rivolgersi a:

**Responsabile** Silvia Capuzzo

**Assessore** Lamberto Forni

**Referente** Sonia Rucci

**Indirizzo** Via Roma 76, (Secondo Piano) Baricella

**Telefono** 051 66 22 426

**Email** [cultura@comune.baricella.bo.it](mailto:cultura@comune.baricella.bo.it)

**PEC** [comune.baricella@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.baricella@cert.provincia.bo.it)