

descrizione del procedimento e riferimenti normativi (a)	unità organizzativa responsabile dell'istruttoria - ufficio del procedimento (b-c)	Procedimenti ad istanza di parte: (d)		Uffici a cui rivolgersi e modalità per ottenere informazioni relative al procedimento (d-e)	termini del procedimento (f)	provvedimento sostituibile con dichiarazione dell'interessato ovvero con silenzio-assenso dell'amministrazione (g)	strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale (h)	servizi on line (i)	modalità di pagamento (j)	soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo (m)
		modulistica	dove presentare l'istanza							
Rilascio contrassegno invalidi	<p>1° Settore Affari Generali, Servizi Demografici e URP - Cultura</p> <p>URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico Tel. 051-6622411 urp@comune.baricella.bo.it</p> <p>Responsabile Capuzzo Silvia Tel. 051-6622411 urp@comune.baricella.bo.it</p>	https://www.comune.baricella.bo.it	<p>Punto protocollante Via Roma 76, 40052 Baricella (BO) Email: segreteria@comune.baricella.bo.it Pec: comune.baricella@cert.provincia.bo.it</p>	<p>Telefonicamente al numero 051-6622411 (URP) e-mail urp@comune.baricella.bo.it comune.baricella@cert.provincia.bo.it</p>	30 giorni dall'acquisizione della documentazione completa	NO				Segretario Generale Tel. 0516622411