



## SETTORE III SERVIZI ALLA PERSONA

Comune di  
**BARICELLA**  
Provincia di Bologna  
**BARICELLA**  
A

### **ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI INTEGRATIVI A.S. 2020/2021**

L'Amministrazione Comunale di Baricella, collabora con l'Istituto Comprensivo per fornire agli alunni iscritti, i seguenti servizi scolastici integrativi:

- REFEZIONE SCOLASTICA
- TRASPORTO SCOLASTICO
- PRE POST SCUOLA
- AGEVOLAZIONI TARIFFARIE RETTE SCOLASTICHE.

Le iscrizioni ai suddetti servizi dovranno essere presentate esclusivamente on-line, **dal 01/06/2020 al 31/07/2020**, accedendo all'apposito portale sul sito <https://baricella.ecivis.it/ECivisWEB/iscrizioni/index.jsp>, accessibile anche dall'Home Page del sito del Comune di Baricella cliccando sull'icona **Ecivis**.

All'interno del Portale è presente il Manuale sulle modalità di iscrizione e di domanda on line.

**Si sottolinea che a partire dall'anno scolastico 2020/2021 per effettuare l'iscrizione ai servizi occorrerà essere in possesso di credenziali SPID - Identità digitale valida per tutti i servizi on-line della Pubblica Amministrazione a livello nazionale (per informazioni consultare l'informativa allegata).**

Le famiglie che necessitano di assistenza per l'iscrizione potranno fissare un appuntamento con lo Sportello Socio-Educativo di via Pedora 53 - Baricella chiamando i numeri 051/6622434-454 oppure tramite l'Agenda On Line disponibile al seguente indirizzo <https://serviziallapersona.youcanbook.me/> .

Si specificano di seguito, in dettaglio, le modalità di erogazione e le caratteristiche di ciascun servizio.

#### **SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**



Il Servizio di Refezione Scolastica è previsto per tutti gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria che svolgono attività didattiche pomeridiane.

Il servizio è svolto in concessione dalle Ditte Camst Soc. Coop. a.r.l. e Felsinea Ristorazione S.r.l. che si sono riunite in un raggruppamento temporaneo di imprese (RTI).

Il pagamento del servizio dovrà essere effettuato direttamente al concessionario scegliendo fra le modalità attualmente disponibili (MAV- RID/SEPA).

La tariffa per il servizio di refezione scolastica è € da corrispondere per ogni giorno di presenza al pasto. I giorni di assenza non vengono conteggiati.

Saranno accettate solo le iscrizioni per i **nuovi iscritti** (classi prime per la Scuola Primaria e sezione Scuola dell'Infanzia) o nuovi iscritti provenienti da altri istituti; le richieste rimarranno valide per tutto il ciclo scolastico salvo rinunce o variazioni che dovranno essere comunicate tempestivamente dai genitori al concessionario.

Si ricorda che, all'atto della domanda o in corso d'anno, è possibile chiedere diete speciali per patologie facendo compilare al pediatra/medico curante l'apposita modulistica disponibile sul portale. E' altresì possibile chiedere all'atto dell'iscrizione, diete per motivi etnici/religiosi.

Per ogni informazione e/o comunicazione in merito al Servizio di Refezione occorre rivolgersi a:

#### **CENTRO COTTURA MINERBIO**

Referente: Susanna Forni – Tel. 366/6878467 – Mail: [rette.minerbiobaricella@camst.it](mailto:rette.minerbiobaricella@camst.it)

Orari: dal lunedì al venerdì -dalle ore 10.00 alle ore 13.00

Non saranno accettate richieste presentate da utenti che non risultino in regola con i pagamenti relativi agli anni scolastici precedenti, fatto salvo per chi ha concordato un piano di rientro.



## SETTORE III **SERVIZI ALLA PERSONA**



### **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Nell'ambito del territorio comunale è istituito il servizio di trasporto scolastico per gli alunni iscritti alle Scuole dell'Infanzia e Primaria che risiedono nelle frazioni.

La tariffa per il servizio di trasporto scolastico è mensile, da corrispondere al Comune di Baricella in due rate annuali anticipate, emesse di norma nei mesi di settembre e gennaio, mediante MAV o RID/SEPA (modalità prescelta all'atto dell'iscrizione). La suddetta tariffa è da corrispondere INDIPENDENTEMENTE dal reale utilizzo del servizio.

In caso di rinuncia al servizio presentata entro il 31/12 dovrà essere versata la metà della quota annua prevista; se la rinuncia è presentata successivamente al 31/12 la quota dovrà essere versata per l'intero.

In caso di domanda di accesso al servizio presentata dopo il 31/12 la quota stabilita dovrà essere versata per i mesi di effettivo utilizzo.

#### **PERCORSO E ORARI INDICATIVI SCUOLABUS**

##### **ANDATA**

Fermate	Orari
Via Europa 3	7.45
Via Cavalle alt. 27	7.57
Via Cavalle alt. 34	7.58
Boschi - Piazza	8.00
Boschi - Via Bernardi alt. 7	8.02
San Gabriele - Borgo	8.05
San Gabriele - Piazza	8.10
San Gabriele - Via Savena Vecchia 250	8.11
Mondonuovo - Piazza	8.15
Baricella - Via Savena Vecchia 65	8.19
Scuola Primaria Baricella	8.30

##### **RITORNO ORE 13.00**

Fermate	Orari
Scuola Primaria Baricella	13.00
Via Cavalle alt. 27	13.08
Via Cavalle alt. 34	13.10
Boschi - Piazza	13.15
Boschi - Via Bernardi alt. 7	13.16
San Gabriele - Borgo	13.25
San Gabriele - Piazza	13.30
San Gabriele - Via Savena Vecchia 250	13.31
Mondonuovo - Piazza	13.35
Baricella - Via Savena Vecchia 65	13.45

##### **RITORNO ORE 16.30**

Fermate	Orari
Scuola dell'Infanzia San Gabriele	16.15
San Gabriele - Borgo	16.17
Scuola Primaria Baricella	17.30
Via Cavalle alt. 27	16.40
Via Cavalle alt. 34	16.42
Boschi - Piazza	16.50
Boschi - Via Bernardi alt. 7	16.52
San Gabriele - Borgo	16.58
San Gabriele - Piazza	17.00
San Gabriele - Via Savena Vecchia 250	17.02
Mondonuovo - Piazza	17.10
Baricella - Via Savena Vecchia 65	17.18

Eventuali deleghe per il ritiro dei minori alle fermate dello Scuolabus dovranno essere indicate all'atto della domanda o trasmesse, al bisogno, unitamente a copia della carta d'identità dei soggetti delegati.

La domanda di fruizione del suddetto servizio ha validità annuale e deve essere ripresentata per ogni anno scolastico.





## SETTORE III **SERVIZI ALLA PERSONA**

Non saranno accettate richieste presentate da utenti che non risultino in regola con i pagamenti relativi agli anni scolastici precedenti, fatto salvo per chi ha concordato un piano di rientro.

**I servizi saranno attivati secondo le modalità ed entro i limiti consentiti a seguito dell'Emergenza Coronavirus.**

### **SERVIZIO DI PRE – POST SCUOLA**



Il servizio di Pre – Post scuola può essere istituito nelle Scuole dell'Infanzia e Primaria del Comune di Baricella ed è gestito per conto dell'Amministrazione da una cooperativa specializzata in servizi scolastici.

La tariffa per il servizio frutto è mensile, da corrispondere al Comune di Baricella in due rate annuali anticipate, emesse di norma nei mesi di settembre e gennaio, mediante MAV o RID/SEPA (modalità prescelta all'atto dell'iscrizione). La suddetta tariffa è da corrispondere INDIPENDENTEMENTE dal reale utilizzo del servizio.

I servizi sono articolati con il seguente orario:

Pre-scuola (1 ora prima dell'inizio delle attività didattiche)	dalle ore 7.30 alle ore 8.30
Post-scuola Infanzia (1 ora dopo il termine delle attività didattiche)	dalle ore 16.30 alle ore 17.30
Post-scuola Primaria (1 ora e ½ dopo il termine delle attività didattiche)	dalle ore 16.30 alle ore 18.00

In caso di rinuncia al servizio presentata entro il 31/12 dovrà essere versata la metà della quota annua prevista; se la rinuncia è presentata successivamente al 31/12 la quota dovrà essere versata per l'intero.

In caso di domanda di accesso al servizio presentata dopo il 31/12 la quota stabilita dovrà essere versata per i mesi di effettivo utilizzo.

Alla domanda dovranno essere **OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATE** le **CERTIFICAZIONI DEI DATORI DI LAVORO** con specificati gli orari o i turni di lavoro di entrambi i genitori ovvero autocertificazione degli orari svolti in caso di lavoratori autonomi.

Qualora le domande siano in esubero rispetto al numero dei posti disponibili, verrà predisposta apposita graduatoria ai sensi della Carta dei Servizi per il Diritto allo Studio.

La domanda di fruizione del suddetto servizio ha validità annuale e deve essere ripresentata per ogni anno scolastico.

Non saranno accettate richieste presentate da utenti che non risultino in regola con i pagamenti relativi agli anni scolastici precedenti, fatto salvo per chi ha concordato un piano di rientro.

**I servizi saranno attivati secondo le modalità ed entro i limiti consentiti a seguito dell'Emergenza Coronavirus.**



## SETTORE III SERVIZI ALLA PERSONA

Comune di  
**BARICELLA**  
Provincia di Bologna  
**BARICELLA**  
**A**

### AGEVOLAZIONI E RIDUZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI



Per le tariffe dei servizi scolastici di Refezione e di Trasporto Scolastico sono previste le seguenti agevolazioni da concedersi sulla base del Regolamento Comunale di assistenza economica e sociale e a seguito di richiesta da presentarsi al Settore Servizi alla Persona di norma entro il mese di luglio di ogni anno.

La concessione dell'agevolazione avviene solo a seguito di valutazione dell'Assistente Sociale nei seguenti casi:

- possono essere concesse riduzioni di norma del 25%, su valutazione dell'Assistente Sociale, agli utenti che presentano un ISEE non superiore a € 7.000,00;
- in casi particolari, possono essere concesse riduzioni del 50% o del 75% su specifica proposta dell'Assistente Sociale agli utenti che presentano un ISEE comunque non superiore ad € 6.500,00;
- l'esonero dal pagamento della retta è di norma escluso e può essere concesso solo su specifica proposta dell'Assistente Sociale agli utenti che presentano un ISEE non superiore ad € 5.000,00;
- in presenza di più figli iscritti ai medesimi servizi, può essere applicata una riduzione del 25% sulla retta del servizio di refezione e/o trasporto del figlio, appartenente allo stesso nucleo familiare, con la retta più bassa per coloro che abbiano un ISEE compreso tra € 7.000,01 e € 12.500,00, su valutazione dell'Assistente Sociale.

Eventuali agevolazioni e/o riduzioni saranno sospese in caso di insolvenza sino alla completa estinzione del debito.

Eventuali agevolazioni e riduzioni saranno altresì sospese in caso di dichiarazioni non veritieri, che non siano riconducibili a meri errori materiali, con conseguente segnalazione all'Autorità Giudiziaria e attivazione delle procedure per il recupero delle somme non corrisposte, oltre agli interessi di legge e ad eventuali spese.

Non saranno accettate richieste presentate da utenti che non risultino in regola con i pagamenti relativi agli anni scolastici precedenti, fatto salvo per chi ha concordato un piano di rientro.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI ALLA PERSONA  
f.to Dr.ssa Stefania Raffini